【令和６年１２月２０日(金)午後５時締切】

チェック欄				

第５２回相模原市民桜まつり参加申込書　（ ステージ ）

①本申込書提出時に、貴団体の日頃の活動内容が分かる書類（会則・規則など）を添付してください。前回の参加団体で、前回と変わらない場合は省略できます。
②まつり業務の一部をお手伝いいただく「まつりスタッフ」を各参加団体から１名お願いしております。
恐れ入りますが必ず１名の御協力をお願いいたします。

1　団体名	ふりがな		※前回（第５１回）申込の有無 □有　□無	
2　代表者	氏　名		電　話	（　　）
	住　所	〒		
3　会議通知等送付先	氏　名		電　話	（　　）
	住　所	〒		
	メールアドレス	会議通知等をメールで受け取りたい方は、記入してください。		
4　当日責任者	氏　名		携帯番号	（　　）
5　演目内容				
6　紹介文章	パンフレット等に記載される内容。簡潔に分かりやすく記入してください。 □　前回（第５１回）申込時と同じでよい □　新規文章（　　）			
7　出演希望日 希望ステージ	いずれか１つにチェックしてください。 ４月５日（土）　□　第１ステージ ４月６日（日）　□　第１ステージ □　第２ステージ ※第１ステージ…市役所本庁舎前特設ステージ 第２ステージ…市役所第2駐車場前の路上ステージ ※第１ステージとパレードの重複参加はできません。			
8　日ごろ利用する公共施設等の名称	日ごろ練習等で利用する公共施設等の名称を記載して下さい。（例）〇〇公民館			
9　参加人数 ※予定	人	10　希望発表時間 ※入退場等含む ※１５分程度	約　　分	

募集要項の内容及び下記事項について、ご了承のうえお申し込みください。

※記入内容に変更があった場合には、すみやかに事務局までご連絡ください
（相模原市民まつり実行委員会事務局（市観光政策課）☎０４２－７６９－８２３６）
✉kankou@city.sagamihara.kanagawa.jp

□了承しました

事務局処理欄（申込団体記入不要）

活動内容が分かる書類
提出あり　□　省略　□

受領者名

申し送り事項

受付印